|  |  |
| --- | --- |
| Принято педсоветом  протокол №1 | Утверждаю  Директор МОБУ СОШ №16  п. Восход  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Р.А.Тарасова |

**Положение**

**о комиссии за качеством приготовления продукции**

**в** МОБУСОШ №16 им. В.В.Горбатко.

**1.Общие положения**

1. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией за качеством приготовления продукции в образовательной организации (МОБУСОШ №16 им. В.В.Горбатко *–* далее Организация) (далее – Комиссия).

2. Комиссия создается в соответствии со статьей 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях организации комиссии по контролю за качеством приготовления пищи и обслуживания в школьной столовой (далее – комиссии) является усиление контроля за организацией питания обучающихся в образовательной организации (МОБУСОШ №16 им. В.В.Горбатко *–* далее Организация)

2.2. В комиссию могут входить все субъекты образовательного процесса: педагоги, обучающиеся и их родители.

2.3. Численность членов комиссии может составлять от 4 до 7 человек.

2.4. Педагоги Организации назначаются в комиссию приказом директора школы, представители родительской общественности выдвигаются родительским комитетом Организации, обучающиеся – советом командиров .

2.5. Комиссия отчитывается о проделанной работе не реже одного раза в четверть на педагогическом совете, на родительских собраниях - по мере необходимости.

2.6. Члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах без освобождения от основной работы. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании комиссии. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

2.7. В своей работе комиссия взаимодействует с органами надзора, государственными органами управления охраной труда и др.

2.8. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также нормативными локальными актами Организации.

**3. Задачи комиссии**

    На комиссию возлагаются следующие основные задачи:

3.1. Контроль организации питания обучающихся Организации: соблюдение графика питания, соблюдение температурного режима выдачи блюд, соблюдение норм выдачи блюд и изделий, культура обслуживания, санитарное состояние столовой. Результаты контроля оформляются актом.

3.2. Выработка предложений по улучшению качества питания, ассортимента продукции, культуры обслуживания, внедрению дополнительных форм организации питания.

3.3. Анализ существующего состояния организации питания, внесение предложений по увеличению охвата организованным питанием обучающихся.

3.4. Информирование педагогов, родителей, обучающихся  о результатах своей работы.

**4.Функции комиссии**

Для выполнения поставленных задач на комиссию возлагаются следующие функции:

4.1. Проведение проверок организации питания обучающихся: соблюдение графика питания, соблюдение температурного режима выдачи блюд, соблюдение норм выдачи блюд и изделий, культура обслуживания, санитарное состояние столовой.

4.2. Участие в проведении тематических дней, потребительских конференций и других мероприятий по улучшению качества организации питания.

4.3. Разработка анкет и проведение анкетирования среди обучающихся с целью изучения потребительского мнения.

**5. Права комиссии**

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставляются следующие права:

5.1. Получать от директора Организации информацию об организации питания обучающихся, формировании цен.

5.2. Участвовать в работе по улучшению качества организации питания и увеличению  охвата питанием обучающихся.

5.3. Вносить предложения директору Организации  о моральном и материальном поощрении работников за активную работу по улучшению качества организации питания обучающихся.

Срок действия положения – 3 года